МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

«Региональный технический колледж»

(КГА ПОУ «РТК»)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-производственной работе

_____/В.Н. Заворовская/

11. 09 _____2020г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.03 Менеджмент

(индекс, наименование учебной дисциплины)

по специальности

38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

(шифр, наименование специальности/профессии)

г. Владивосток

2020

Рабочая программа учебной дисциплины/междисциплинарного курса
ОП.03 Менеджмент
(индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса)

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии 38.02.02 Страховое дело (по отраслям)
(код, наименование профессии)
утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 833.

Организация-разработчик: Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Региональный технический колледж» (КГА ПОУ «Региональный технический колледж»)

Разработчик:
Ф.И.О. Пермина З.И
преподаватель КГА ПОУ «Региональный технический колледж»

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО
методической комиссией
профессионального цикла
(название МК)
Протокол № 1 от 10.09.2020
Председатель МК
Момот О.Л./Ф.И.О./

СОДЕРЖАНИЕ

стр

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 03 Менеджмент

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности (специальностям) СПО 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программе повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке при освоении рабочей профессии в рамках специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) при наличии среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл 1ILICC3, в раздел «Общепрофессиональные дисциплины».

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен
уметь:
□ планировать и организовывать работу подразделения;
□ формировать организационные структуры управления;
□ разрабатывать мотивационную политику организации;
□ применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
□ принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
□ учитывать особенности менеджмента (по отраслям),
знать:
□ сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

□ особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
□ внешнюю и внутреннюю среду организации;

□ цикл менеджмента;
□ процесс принятия и реализации управленческих решений;
□ функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
□ систему методов управления;
□ методику принятия решений;
□ стили управления, коммуникации, делового общения

В результате изучения дисциплины должны быть сформированы

Общие компетенции:

□ ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
□ ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
□ ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
□ ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
□ ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.
□ ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
□ ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.
□ ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.
□ ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

Профессиональные компетенции:

□ ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.
□ ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
□ ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.
□ ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
□ ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

□ ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
□ ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
□ ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.
□ ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
□ ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.
□ ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.
□ ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.
□ ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.
□ ПК 4.1 Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.
□ ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

Дисциплина углубляет и расширяет полученные студентами знания и умения при освоении дисциплин общеобразовательного цикла, за счет отражения:
□ сформированности понятий о нормах русского, родного (нерусского) литературного языка и применение знаний о них в речевой практике (Русский язык и литература)
□ сформированности умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях (Иностранный язык)
□ сформированности умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении (История)
□ владения умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений (Обществознание)
□ владения знаниями об основных правовых принципах, действующих в демократическом обществе (Право)
□ владения приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач (Экономика)
□ владения географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем (География)
□ сформированности умений моделировать реальные ситуации,

исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат (Математика)
□ владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира (Информатика)
□ владения понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию (Естествознание)
□ владения основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств (Физическая культура)
□ сформированности экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности (Экология)
□ знания основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз (ОБЖ)
1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающ

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов, в том числе:
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;
Самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2Л. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*68*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	***48***
в том числе:	
теоретические занятия	***36***
практические занятия	***12***
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	***20***
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа (домашняя работа) рефераты	
Итоговая аттестация в форме других форм контроля (контрольная работа)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.ОЗ Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения
1	**2**		**3**	**4**
Раздел 1. Менеджмент: сущность и характерные черты	**Содержание учебного материала**			
	1	Понятие и сущность менеджмента	^*mГ*	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №1. Тема: составление плана конспекта «Понятие и сущность менеджмента»		1	2
	Практические задания: Практическая работа №1 Тесты, кроссворды.		1	3
Раздел 2. Организация работы предприятия	**Содержание учебного материала**			
	1.	Внешняя, внутренняя среда	1	1,2
	2.	Организация работы предприятия.	1	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №2. Написание реферата на заданную тему.		1	3
	Практические задания: Практическая работа №2 Организация работы предприятия		1	2
Раздел 3. Процесс управления. Цикл менеджмента.	**Содержание учебного материала**			
	1.	Содержание процесса управления	1	1,2
	2.	Основные функции управления. Цикл менеджмента.	**1**	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №3 «Цикл менеджмента. Основные функции управления» Самостоятельная работа №4 Терминологический кроссворд		1	3

	Практические задания: 1. Практическая работа №3 Цикл менеджмента	1	2
Раздел 4. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	**Содержание учебного материала**		
	1. Стратегическое (перспективное) планирование. Миссия предприятия.	2	1,2
	2. Анализ внешней среды. Анализ сильных и слабых сторон	2	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №5 Мультимедийная презентация Самостоятельная работа №6 Составление плана конспекта	1	3
	Практические задания: Практическое занятие №4 Игра « Мозговой штурм»	1	2
Раздел 5. Мотивация, потребности и делегирование	**Содержание учебного материала**		
	1. Мотивация. Потребности. Делегирование	2	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №7 «Мотивация»	2	3
	Практические занятия: Практическая работа №6 Мотивация сотрудников	1	2
Раздел 6. Система методов управления	**Содержание учебного материала**		
	1. Методы управления. Группы методов управления	2	1,2
	2. Управление и типы характеров	2	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №7 «Сущность и система методов управления» Самостоятельная работа №8 Терминологический кроссворд	2	3
	Практические занятия: 1 Практическое занятие №7. Игра «Текучка» 2 Практическая работа №8. Система методов управления.	1	2

	3. Просмотр и обсуждение фильма.		
Раздел 7. Коммуникативность	Coi **ержание учебного материала**		
	1. Информация в менеджменте и ее виды	2	1,2
	2. Коммуникация. Транзакционный анализ	2	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №9 Мультимедийная презентация Самостоятельная работа №10 Коммуникативность и управленческое общение	2	2
	Практические занятия: 1. Практическая работа № 9. Тесты, кроссворды 2. Практическая работа №10. Коммуникативность	1	3
Раздел 8. Деловое общение	**Содержание учебного материала**		
	1. Деловое общение. Правила ведения бесед и совещаний	2	1,2
	2. Типы собеседников	2	1,2
	3. Факторы повышения эффективности делового общения.	1	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа № 11 Составление плана конспекта Самостоятельная работа №12	2	3
	Практические занятия: 1. Практическое занятие №11. Игра «Формирование коллектива» 2. Практическая работа №12. Использование в профессиональной деятельности приемов делового общения	1	2
Раздел 9. Принятие решений	**Содержание учебного материала**		
	1. Управленческое решение. Подходы к классификации управленческих решений.	1	1,2
	2. Методы принятия решений. Уровни принятия решений	1	1,2

	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №13 Самостоятельная работа №14	2	ПГ
	Практические занятия: 1. Практическое занятие №13. игра «Я руководитель» 2. Практическая работа №14. Принятие управленческих решений	1	2
Раздел 10. Контроль и его виды	**Содержание учебного материала**		
	1. Контроль, его понятие. Этапы контроля.	2	1,2
	2. Технология и правила контроля	2	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа № 15	2	3
	Практические занятия: 1. Практическая работа №15 Тесты, кроссворды	1	2
Раздел 11. Управление конфликтами и стрессами	**Содержание учебного материала**		
	1. Конфликты	2	1,2
	2. Стресс	2	
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №16 Самостоятельная работа № 17	2	3
	Практические занятия: 1. Практическая работа № 16 Тест, кроссворды 2. Практическая работа №17. Руководство в организации	1	2
Раздел 12. Руководство: власть и партнерство	**Содержание учебного материала**		
	1. Власть. Партнерство.	1	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа №18	2	3
	Практические занятия:	1	2

	1. Практическое занятие №18. Игра « Вступление в должность»		
	Повторение пройденного материала. Итоговая контрольная работа	1	
	Всего:	68	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЗЛ. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономики».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
-аудиторная доска с набором приспособлений для крепления плакатов, таблиц;
- комплект учебно-наглядных материалов по программе дисциплины;
-комплект заданий для текущего и итогового контроля результатов освоения дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Косьмин А.Д., Свинтицкий Н.В., Косьмина Е.А. «Менеджмент» - учебник для среднего профессионального образования. Изд. «Академия», М., 2017
2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. «Менеджмент» - учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. Изд. центр «Академия», М., 2012

Дополнительные источники:

1. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. «Менеджмент» - учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. Изд. центр «Академия», М., 2002
2. Музыченко В.В. «Управление персоналом» - лекции
3. http://www.mevriz.ru/
4. Электронная библиотечная система «Лань».
5. Bgumanagement2009.narod.ru

4.КОНТРОЛЛБ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнение обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) **Умения:**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением; - анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
Знания	

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- принципы финансовой политики и финансового контроля;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- структуры кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование

- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование